



T.C
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
EL SANATLARI BÖLÜM KURUL TOPLANTI TUTANAK FORMU

Toplantı Tarihi: 09.06. 2025
Toplantı Saati: 12:00
Toplantı Yeri: Tezhip Atölyesi

Toplantı No:4 (2026 Bahar Yarıyılı)

TOPLANTI GÜNDEM MADDELERİ

1. Öğrencilerden bölüm ve eğitim süreçleri hakkında anket çalışması
2. 2026 Bahar döneminde etkinlikler düzenlemek ve düzenlenecek etkinliklerin değerlendirmesi ve raporlanması
3. 2026 Bahar dönemi müfredat, sınavlar ve ders programları hakkında dış ve iç paydaşlarla görüşülmesi ve anket çalışılması planlaması ayrıca; bölümümüz 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı ders dağılımlarının ve akademik görevlendirmelerinin görüşülmesi.
4. 2. Sınıf mezuniyet sergisi açılması
5. Dış paydaş ve iç paydaş ziyaretlerine devam edilmesi
6. 2026 bahar döneminde de bölüm toplantılarının, danışman toplantılarının, kalite toplantılarının, Bologna toplantılarının, bölüm değerlendirme, staj bilgilendirme toplantısı vb.
7. El sanatları bölümü, iç paydaş ve dış paydaş, eğitim süreçleri, anket çalışmaları, “Dış Paydaş ve Mezun Danışma Kurulu” nun oluşturulması, ayrıca; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda kalite güvence sisteminin geliştirilmesi, yeni Kalite Yönetim Sisteminin kullanılması. Danışma kurullarının oluşturulması. İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımının sağlanması, anket sonuçlarının değerlendirilmesi. Program öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesine yönelik çalışmaların planlanması, Ders değerlendirme anketlerinin oluşturulması, Öğrenci geri bildirimlerin değerlendirmesi, Ders öğrenme çıktılarının anketi ve değerlendirmesi. Kullanılan öğretim yöntem ve tekniklerinin yeterliliği anketi ve değerlendirmesi. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının öğrenme çıktılarıyla uyumunun değerlendirmesi. Tüm bu değerlendirme sonucunda iyileştirmeye açık alanların belirlenmesi, belirlenen iyileştirme faaliyetleri bölüm kurul kararlarına yansıtılması. PUKÖ döngüsünün izlenmesinin planlanması. OBS üzerinden ders değerlendirme anketlerin öğrencilere duyurulması, ve öğrencilerin ankete katılımlarını genişletilmesinin sağlanması. Ders değerlendirme anketlerinin sonuçlarının iyileştirilmesi için açık alanların belirlenmesinin sağlanması ve anket sonuçları doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasının yapılması. Bölüm kurulu kararları doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasının yapılması. Öğrenci kabulü, yatay geçiş, dikey geçiş, muafiyet ve intibak işlemleri, önceki öğrenmenin tınnması, kredilendirme ve erasmus süreçleri paydaş görüş anketinin uygulanması. Mezun-mezun öğrenci değerlendirme anketinin yapılması bu anketlerin bölüm kurul toplantısında değerlendirmesinin yapılması. İyileştirme alanlarının belirlenmesi ve iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasını sağlanması vb. konular detaylı olarak görüşülmesi.

Öğr. Gör. Mikail SEVİNDİK

Bölüm Başkanı



Öğr. Gör. Abdulkadir ÖZNÜLÜER

Bölüm AKTS(ECTS) Koordinatörü



Öğr. Gör. Emre KOÇ

ABD/Prog. Bşk.



Ek 1. Komisyon Toplantı Tutanağı

TUTANAK

- 1- Öğrencilerden bölüm ve eğitim süreçleri hakkında dönüt alma: Bir ve ikinci sınıf danışman hocaların özellikle danışman toplantılarında bölüm ve eğitim süreçleri hakkına öğrencilerle tartışmalarını ve geri dönüt yapmaları konuşuldu. Bunlarla ilgili anket çalışması yapılarak eğitim süreçleri daha iyi izlenmesi sağlandı. Ders programı, sınav programı, etkinlikler vb. her hocanın en az bir dersine anket çalışması yaparak süreci takip etmesi ve kendilerine yol göstermesi bakımından çok olumlu olmuştur. Bunların PUKO döngüsünü tamamlanmıştır.
- 2- Düzenlenen etkinliklerin değerlendirmesi ve raporlanması: 2026 Bahar Dönemi Planlanan ve uygulaması yapılan etkinliklerin anket çalışmaları yapıldı ve PUKO döngüsü tamamlanması sağlandı. Buna istinaden Sanat Rüzgarı: Exlibris Workshop Etkinliği gerçekleştirildi. Anket çalışması yapıldı. Yapılan anket çalışmasında çok olumlu olduğu görüldü. Bu tür etkinliklerin yeniden yapılması görüldü.

Dış paydaşlarla görüşülüp ortak etkinlik kararı alındı. Buna mukabil; iki etkinlik planlaması uygulamaya geçirildi. Bunlardan birincisi; Geleneksel, Unutulmaya Yüz Tutmuş, Unutulan Türk Sanatlarının Türk Kültürüne Etkileri etkinliği, etkinlik çok olumlu geçti. Yapılan anket çalışması da bunu göstermektedir. Bu tür etkinliklerin yapılmasına karar verildi.

İkincisin ise; “Türkiye’nin Ermeni Meselesi” etkinliği düzenlendi. Etkinlik büyük kapsamlı oldu. Katılım yüksek olup yapılan anket çalışması olumlu bir şekilde sonuçlanmıştır. Bu tür etkinliklerin genişletilerek yapılmasına karar alınmıştır.

Ayrıca Bölümü hocası Emre Koç Iğdır Üniversite’sinin düzenleyeceği Seramik sergisi ve çukur pişirimi (pit fire) workshop etkinliğine katılarak MAUN’nu temsil etmiş olup çok olumlu geçti. Anket çalışması da bunu göstermektedir.

Mayıs ayında Van Üniversitesinde düzenlenecek olan DAKAF 26 da El sanatları bölümüm hocası ve öğrencileri seramik ve ebru sanatıyla üniversitemiz adına katkıda bulundular. Her sene yapılan bu etkinlik anket sonuçları olumlu olduğunu göstermektedir. Bu tür etkinliklere bölüm olarak katkı sunmaya devam edilecek.

Mayıs ayında her sene olduğu gibi TBMYO’nun düzenlediği yılsonu sergisine tüm atölyelerde yapılan işlerle destek verildi. Yapılan sergide bölümde yapılan derslerde ki öğrenci işleri sergilendi. Anket çalışması olumlu olduğunu göstermekte olup bu tür sergilere bölüm olarak her zaman destek verilecek. El sanatları bölümü bu alanda kendini devamlı yenileyecek.

Yine Mayıs ayında her sene düzenlenen gençlik haftasına ebru standı, seramik standı açılarak destek verildi. Anket çalışması bu tür etkinliklerin olumlu geçtiğini göstermektedir.

Dönem sonunda ise mezuniyet töreni düzenlendi. Mezuniyet anketi sonuçları olumlu olduğunu göstermektedir. Mezuniyet sergisi bu yıl düzenlenmedi. Bir daha ki dönem mezuniyet sergisi düzenleme planı yapıldı. Bu etkinliklerin ayrıca anket çalışmaları yapılarak PUKO döngüsü kapatıldı. PUKO döngüsü tamamlanmayan etkinliklerin seneye yeniden gözden geçirilmesi ve tamamlanması sağlanacak.

- 3- Müfredat, ders dağılımı, sınavlar ve ders programları hakkında dış ve iç paydaşlarla anket çalışması yapıldı. İç ve dış paydaş görüşleri alındı. Anket sonucunda eğitim ve öğretime uygun olduğu görüldü. Yapılan anketlerin ve sonuçlarının bölüm Web sayfasında yayınlanmasına karar alındı. Bölümümüz 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı haftalık ders dağılımlarının ve akademik görevlendirmelerinin görüşülmesi sonucunda; Bölümümüz kadrosunda bulunan öğretim elemanlarının unvan, kıdem, branş uzmanlıkları ve mecburi ders yükleri dikkate alınarak hazırlanan 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Ders Dağıtım Çizelgesi'nin (Ek-1) kabulüne, Eğitimde akademik adaletin sağlanması amacıyla, öğretim elemanlarının ön lisans/lisans zorunlu ders yükleri tamamlanmadan lisansüstü düzeyde ders görevlendirmesi yapılmamasına, Bölümümüz kadrolu personelinin mecburi ders yükü dolmadığından, bu dönem için 2547 Sayılı Kanun'un 40/a maddesi kapsamında birim dışından öğretim elemanı talep edilmemesine, Hazırlanan ders dağılım çizelgesinin ve kurul kararının gereği için Dekanlık / Müdürlük makamına arz edilmesine karar verilmiştir. Ayrıca ders dağılımı, sınavlar ve ders programlarının bölüm kurul kararı ile alması ve imzalanarak resmiyet kazandırılması sağlandı.
 - 4- 2. Sınıf mezuniyet sergisi açılması: Haziran ayında finallerden sonra İkinci sınıfların bir ve ikinci sınıfta farklı atölyelerde (derslerde) yaptıkları işlerin dönem sonunda yani 10 Haziranda mezuniyet ile birlikte serginin açılmasından vaz geçildi. Bir daha ki sene yapılmasına karar verildi.
 - 5- Dış paydaş ve iç paydaş ziyaretlerine devam edilmesi: Dış paydaş ziyaretlerine devam edilecek ortaklaşa etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacak. İç paydaşlarla da görüşmeler yapıp etkinlikler düzenlemek. Bu yapılanlara anket çalışması eklemek. Bahar döneminde bir kerede olsa dış paydaş ziyaretinin yapılması ve görüşülen konuların belgelendirilmesi yapıldı.
 - 6- 2026 bahar döneminde de bölüm toplantılarının, danışman toplantılarının, kalite toplantılarının, Bologna toplantılarının, staj bilgilendirme toplantısı vb. yapılmış olup bunların anket çalışması yapılmıştır. Anket çalışmaları bu toplantıların çok faydalı olduğunu göstermektedir. Bölüm kurul toplantılarının bahar döneminde üç defa yapılması ve danışman toplantılarının dönem boyunca her ay yapılması sağlanacak. Yapılan bu faaliyetlerinin anket çalışmaları da akabinde yapılması kalite standartlarını artırdığını göstermektedir.
 - 7- El sanatları bölümü, iç paydaş ve dış paydaş, eğitim süreçleri, anket çalışmaları, "Dış Paydaş ve Mezun Danışma Kurulu" nun oluşturulması ve ayrıca; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda kalite güvence sisteminin geliştirilmesi, yeni Kalite Yönetim Sisteminin kullanılması, danışma kurullarının oluşturulması, iç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımının sağlanması, anket sonuçlarının değerlendirilmesi, program öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesine yönelik çalışmaların planlanması. Ders değerlendirme anketlerinin oluşturulması, Öğrenci geri bildirimlerin değerlendirmesi, Ders öğrenme çıktılarının anketi ve değerlendirmesi. Kullanılan öğretim yöntem ve tekniklerinin yeterliliği anketi ve değerlendirmesi. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının öğrenme çıktılarıyla uyumunun değerlendirmesi. Tüm bu değerlendirme sonucunda iyileştirmeye açık alanların belirlenmesi, belirlenen iyileştirme faaliyetleri bölüm kurul kararlarına yansıtılması. PUKÖ döngüsünün izlenmesinin planlanması. OBS üzerinden ders değerlendirme anketlerin öğrencilere duyurulması, ve öğrencilerin ankete katılımlarını genişletilmesinin sağlanması. Ders değerlendirme anketlerinin sonuçlarının iyileştirilmesi için açık alanların belirlenmesinin sağlanması ve anket sonuçları doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasının yapılması. Bölüm kurulu kararları doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasının yapılması. Öğrenci kabulü, yatay geçiş, dikey geçiş, muafiyet ve intibak işlemleri, önceki öğrenmenin tınnması, kredilendirme ve erasmus süreçleri paydaş görüş anketinin uygulanması. Mezun-mezun öğrenci değerlendirme anketinin yapılması bu anketlerin bölüm kurul toplantısında değerlendirmesinin yapılması. İyileştirme alanlarının belirlenmesi ve iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasını sağlanm vb. konular detaylı olarak görüşüldü.
- Görüşme detayları; Yeni Kalite Yönetim Sisteminin kullanılması ve belge yükleme işlemleri. Birimin stratejik planının incelenmesi. Kalite komisyonunun güncellenmesi. Birim ve bölüm düzeyinde danışma kurullarının oluşturulması. İç ve dış paydaşlar ile mezunların kalite süreçlerine katılımı. Öğrenci, mezun ve memnuniyet anketlerinin uygulanması ve değerlendirilmesi. Program öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi. Ders öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve raporlanması. Sınav evraklarının düzenlenmesi
- Aşağıda birim kalite toplantısında konuşulan konular hakkında bölüm hocalarına bilgi verildi.
- Kdir ve Bidr yazılmayacak. Kalite komisyon başkanı bölüm başkanı ayrıca birim kalite komisyon üyesi 01.01.2026'dan itibaren yapılan tüm faaliyetler yeni sisteme yüklenecek.

Şöyleki; Yeni Kalite Yönetim Sisteminin Kullanılması Toplantıda, 01.01.2026 tarihinden sonra kullanılmaya başlanan yeni Kalite Yönetim Sistemi hakkında bilgi verilmiştir. Sisteme yüklenecek belgelerin erişilebilir, düzenli ve denetlenebilir nitelikte olması gerektiği değerlendirilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda; Kalite Yönetim Sistemine kanıt belgesi yüklenirken yalnızca internet bağlantısı verilmemesine, belgelerin mümkün olduğunca PDF formatında sisteme yüklenmesine. Sistemde yer alan geri bildirim sekmesinin aktif biçimde kullanılmasına. Öğrenci, akademik personel, idari personel ve diğer paydaşlardan gelen istek, öneri ve şikâyetlerin takip edilmesine. Gelen geri bildirimlerin ilgili kurul veya komisyonlarda değerlendirilerek gerekli iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasına karar verilmiştir. Stratejik plan oluşturulmalı ve plandan herkesin haber olmalı.

Ayrıntılı olarak; Stratejik Planın İncelenmesi Toplantıda, kalite süreçlerinin yalnızca belge hazırlama ve sisteme veri yükleme işlemleriyle sınırlı olmadığı; yapılacak çalışmaların üniversitenin ve birimin stratejik planı ile uyumlu olması gerektiği vurgulanmıştır. Yapılan görüşmeler sonucunda; Muş Alparslan Üniversitesi Stratejik Planının ilgili bölümler tarafından incelenmesine. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunu ilgilendiren stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesine. Birim ve bölüm düzeyinde gerçekleştirilecek faaliyetlerin stratejik hedeflerle ilişkilendirilmesine. Kalite Yönetim Sistemine yüklenecek kanıt belgelerinde ilgili stratejik hedeflerin dikkate alınmasına karar verilmiştir.

Kalite komisyonunun birim ve bölümlerde güncellenmesi; Toplantıda, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonunun güncel durumunun incelenmesi ve komisyon üyelerinin yeniden değerlendirilmesi gerektiği görüşülmüştür. Yapılan görüşmeler sonucunda; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonunun güncellenmesine². Komisyon görev alacak akademik ve idari personelin ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda belirlenmesine. Birim Kalite Komisyonunda öğrenci temsilcisinin de yer almasına. Komisyon üyelerinin görev ve sorumluluklarının kendilerine yazılı olarak bildirilmesine. Komisyon toplantılarının ilgili mevzuatta belirtilen süreler içerisinde düzenli biçimde gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

Danışma kurulu üyelerinden özellikle dış paydaşlardan bir kişi ve mezun öğrencilerden bir kişi birim danışmaya üye yapılacak. Toplantıda, iç ve dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine daha etkin biçimde katılım sağlaması amacıyla danışma kurullarının oluşturulması konusu görüşülmüştür. Danışma kurullarının yalnızca birim düzeyinde değil, programların sektörel özellikleri dikkate alınarak bölüm veya program düzeyinde de oluşturulmasının yararlı olacağı değerlendirilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu düzeyinde bir danışma kurulu oluşturulmasına. İlgili bölümlerde veya programlarda ihtiyaçlar doğrultusunda bölüm veya program bazlı danışma kurulları oluşturulmasına. Danışma kurullarında ilgili kamu kurumları, özel sektör temsilcileri, meslek odaları, işverenler ve diğer dış paydaşların yer almasına. Danışma kurullarına mezun öğrencilerin de dâhil edilmesine. Mezun öğrencilerin iş hayatındaki deneyimlerinden ve programa ilişkin görüşlerinden yararlanılmasına. Danışma kurullarının üye listelerinin güncellenmesine. Birim ve bölüm düzeyindeki danışma kurulu toplantılarının 01.07.2026 tarihine kadar gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

Danışma kurul toplantısında özellikle; müfredat, ders programı, sınav programları, derler vb. konular tartışılın: Toplantıda, danışma kurullarının yalnızca biçimsel olarak oluşturulmaması; eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlayacak biçimde aktif olarak çalıştırılması gerektiği vurgulanmıştır. Yapılan görüşmeler sonucunda danışma kurulu toplantılarında; Mevcut ders müfredatlarının. Ders içeriklerinin güncelliğinin. Programların sektör beklentilerini karşılayıp karşılamadığının. Program öğrenme çıktılarının. Seçmeli derslerin. Staj uygulamalarının. Mezunların istihdam durumlarının. İşverenlerin mezunlardan beklediği mesleki yeterliklerin. Teknik gezi, seminer ve uygulamalı eğitim olanaklarının. Kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarıyla yapılabilecek iş birliklerinin görüşülmesine karar verilmiştir. Toplantılarda dile getirilen görüş ve önerilerin tutanak altına alınmasına; uygulanabilir önerilerin iyileştirme faaliyeti olarak planlanmasına ve sonuçlarının takip edilmesine karar verilmiştir.

Üniversitenin oluşturmuş olduğu anketlerin sınav haftasında sınavlardan önce öğrencilere doludurulması gerekir.

Yatay geçişten gelen öğrencilerin anketleri doldurması ayrıca 2. sınıfların mezun anketlerinin yapılması Bölüm kurul toplantısında yapılan anket sonuçlarının değerlendirmesi yapılacak ayrıca müfredat, ders ve sınav programları da değerlendirilmesi: Toplantıda, kalite güvence süreçlerinin etkili biçimde sürdürülebilmesi için farklı paydaş gruplarının görüşlerinin düzenli olarak alınması gerektiği değerlendirilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda; Yatay geçiş yoluyla gelen öğrencilere yönelik anket uygulanmasına Yatay geçiş yapan öğrencilerin ders uyumu, intibak süreci, akademik danışmanlık, ders içerikleri ve karşılaştıkları sorunlara ilişkin görüşlerinin alınmasına. Mezun veya mezun adayı öğrencilere yönelik anketlerin mutlaka uygulanmasına. Ders memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesine. Öğretim elemanı memnuniyet anketlerinin incelenmesine. Bölüm veya program memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesine. Anket sonuçlarının yalnızca arşivlenmemesine; bölüm

kurullarında gündem maddesi olarak görüşülmesine. Bölüm kurullarında alınan kararların ve iyileştirme önerilerinin Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu düzeyinde değerlendirilmesine. Bölüm kurulu toplantılarının ardından ilgili sonuçların birim kurulunda görüşülmesine. Anket sonuçlarına dayalı olarak gerçekleştirilen iyileştirme çalışmalarının kayıt altına alınmasına karar verilmiştir.

Program çıktılarının güncellenmesi: Toplantıda, program öğrenme çıktılarının programın amaçları, ders içerikleri ve mezunlardan beklenen yeterlikler doğrultusunda yeniden incelenmesi gerektiği görüşülmüştür. Yapılan görüşmeler sonucunda; Her programın öğrenme çıktılarının ilgili bölüm veya program kurullarında gözden geçirilmesine. Program öğrenme çıktılarının ölçülebilir, anlaşılır ve gerçekçi biçimde tanımlanmasına. Derslerin program öğrenme çıktılarına katkı düzeylerinin yeniden incelenmesine. Katkı düzeylerinin yalnızca biçimsel olarak doldurulmamasına; ders içeriğiyle uyumlu ve gerçekçi değerlerin belirlenmesine. Program öğrenme çıktılarının Bologna Bilgi Sisteminde görünür ve güncel olmasının sağlanmasına. Program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilerin kontrol edilmesine. Gerekğinde program çıktılarının dış paydaş ve mezun görüşleri doğrultusunda güncellenmesine karar verilmiştir.

Öğrenme çıktılarının sınav kağıdında gösterilmesi ve bir örneğinin sınav evrak dosyasına konulması: Toplantıda, ders öğrenme çıktılarının yalnızca ders bilgi paketlerinde tanımlanmasının yeterli olmadığı; bu çıktıların öğrenciler tarafından hangi düzeyde kazanıldığının ölçülmesi ve sonuçların raporlanması gerektiği değerlendirilmiştir. Yapılan görüşmeler sonucunda; Her öğretim elemanının sorumlu olduğu derslerden en az biri için ders öğrenme çıktısı değerlendirme çalışması yapmasına. Çalışmanın yaklaşık 10 öğrenciyi kapsayacak biçimde yürütülmesine. Dersin öğrenme çıktıları ile sınav, ödev, proje veya uygulamalarda yer alan soruların eşleştirilmesine. Her bir ders öğrenme çıktısına ilişkin öğrenci başarı oranlarının belirlenmesine. Ölçme araçlarında hiç yer verilmeyen veya yeterince ölçülmeyen öğrenme çıktılarının tespit edilmesine. Başarı düzeyi düşük kalan öğrenme çıktılarının belirlenmesine. Başarı düzeyi düşük olan veya yeterince ölçülmeyen öğrenme çıktıları için iyileştirme önerileri geliştirilmesine. Çalışmanın sonuçlarının tablo hâlinde sunulmasına. Öğrenme çıktıları bazındaki başarı oranlarının grafiklerle gösterilmesine. Hazırlanan raporların ilgili bölüm veya program kurulunda değerlendirilmesine. Bölüm veya program düzeyinde belirlenen iyileştirme önerilerinin Birim Kalite Komisyonuna sunulmasına karar verilmiştir.

Sınav kağıdın cevap kağıtlarının hazırlanması ve bununla bir örneğinin sınav evrak dosyasına konulması Zorunlu değil ama en az bir ders için yapılması gereken Öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi bu anket şeklinde de olur.

Sınav evraklarını düzenlenmesi; Toplantıda, sınav evraklarının ders öğrenme çıktılarının ölçülmesine imkân verecek biçimde düzenlenmesi gerektiği görüşülmüştür. Yapılan görüşmeler sonucunda; Sınav sorularının ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesine. Sınav kâğıtlarının yalnızca bilgi düzeyini değil, ders kapsamında kazandırılması hedeflenen yeterlikleri de ölçecek biçimde hazırlanmasına. Her sınav evrakı içerisinde cevap anahtarının bulunmasına. Gerekli görüldüğünde soru-öğrenme çıktısı eşleştirme tablolarının hazırlanmasına. Sınav evraklarının düzenli biçimde arşivlenmesine. İç değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinde talep edilmesi hâlinde ilgili belgelerin sunulabilecek biçimde muhafaza edilmesine karar verilmiştir.

Bölümlerin Danışma Kurulu oluşturmaları; “Dış Paydaş ve Mezun Danışma Kurulu” adı altında bölümden, bölüm başkanı ve hocaları, dış paydaşlardan bir kişi, özel sektörden bir kişi ve mezun öğrencilerden bir kişi olacak. Kurul bir hafta için de kurulmuş olacak. 30 Hazirana kadar bir toplantı gerçekleştirecek.

“Dış Paydaş ve Mezun Danışma Kurulu” bölüm hocaları ve iç paydaş ve dış paydaşlarla yapılan görüşme sonucunda kurul oluşturuldu. Kurul toplantısı yılda en az bir kez yapılacak şekilde karar alındı. Bu dönem toplantımız ise 22/07/2026 tarihinde olacak şekilde karar alındı.

Dış Paydaş ve Mezun Danışma Kurulu Üyeleri aşağıdaki gibidir;

DIŞ PAYDAŞ KALİTE KOMİSYONU

El Sanatları Bölüm Başkanı

Öğr. Gör. Mikail SEVİNDİK

ABD/Prog. Başkanı

Öğr. Gör. Emre KOÇ

Muş Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Eğitim Şef Vekili

Suzan YALDIZ

Özel Sektör Atölye Sahibi
Hilal ÜMİT

Mezun Öğrenci Atölye Sahibi
Ayşe POLAT