



T.C
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
EL SANATLARI BÖLÜM TOPLANTI TUTANAK FORMU

Toplantı Tarihi: 11.02. 2025
Toplantı Saati: 12:00
Toplantı Yeri: Tezhip Atölyesi

Toplantı No:1 (2026 Bahar Yarıyılı)

TOPLANTI GÜNDEM MADDELERİ

1. 2026 Bahar yarıyılı ders işleyişleri ile ilgili görüş alma
2. Bölüm ve program hakkında bilgi paylaşımı
3. Öğrencilerden bölüm ve eğitim süreçleri hakkında anket çalışması
4. Bahar Dönemi ders programı planlamasının değerlendirilmesi
5. Ders dağılımı gözden geçirilmesi
6. 2026 Bahar döneminde etkinlikler düzenlemek ve düzenlenecek etkinliklerin değerlendirmesi ve raporlanması
7. 2026 Bahar dönemi Ders dağılımı, sınavlar ve ders programları hakkında dış ve iç paydaşlarla anket çalışması planlanması
8. Ders yoklamalarının zamanında girilmesi:
9. Günlük ders akışının Bolognadaki ders akışı ile uyumlu olması ve ders izlencelerinin hazırlanması
10. 2025 Bahar döneminde atölye ders kapı formatlarının hazırlanması
11. 2025 Bahar döneminde hoca ders kapı formatlarının hazırlanması
12. Her ders için CLASSROOM sınıfının açılması
13. Ders izlencelerinin yayınlanması
14. Bahar dönemi BOLOGNA'ların kontrol edilmesi
15. Sınavlar hakkında bilgi verilmesi
16. Dersler ile ilgili dokümanlar verilmesi
17. Ders hocası derse girilmeyecekse önceden haber verilmesi
18. Ders yoklamalarının alınması
19. Derslerin blok yapılmaması
20. 2. Sınıf mezuniyet sergisi açılması
21. Dış paydaş ve iç paydaş ziyaretlerine devam edilmesi ve etkinliklerin yapılması
22. Mezun buluşmasının yapılması
23. 2026 bahar döneminde de bölüm toplantılarının, danışman toplantılarının, kalite toplantılarının, Bologna toplantılarının, bölüm değerlendirme, staj bilgilendirme toplantısı vb.

Öğr. Gör. Mikail SEVİNDİK

Bölüm Başkanı

Öğr. Gör. Abdulkadir ÖZNÜLÜER

Bölüm AKTS(ECTS) Koordinatörü

Öğr. Gör. Emre KOÇ

ABD/Prog. Bşk.

Ek 1. Komisyon Toplantı Tutanağı

TUTANAK

- 1- Ders işleyişleri ile ilgili görüş alma: Derslerde özellikle o haftanın dersinin işlenmesi, düzenli olarak derslere devam edilmesi konuşuldu. Derslerde yapılan uygulamaların iler ki dönemlerde sergi için kullanılacağı konuşuldu. Özellikle yapılan işlerin sergiye hazırlık amacı taşıdığı ve ona gereken önemin verilmesi gerektiği söylendi.
- 2- Bölüm ve program hakkında bilgi paylaşımı: Bölüm hakkında konuşuldu bölümün kabul koşulları, bölümü tercihleri, yatay geçişten gelecekler. vb.
- 3- Öğrencilerden bölüm ve eğitim süreçleri hakkında dönüt alma: Bir ve ikinci sınıf danışman hocaların özellikle danışman toplantılarında bölüm ve eğitim süreçleri hakkında öğrencilerle tartışmalarını ve geri dönüt yapmaları konuşuldu. Ders programı, sınav programı, etkinlikler vb.
- 4- Bahar Dönemi ders programı planlamasının değerlendirmesi: İkinci dönem ders programının yeniden değerlendirilmesi yapıldı. Özellikle danışman hocaların öğrencilerin fikirlerine başvurması, onların görüşünün alınarak bir karar verilmesi konuşuldu. Öğrencilerden bu konu hakkında dönüşlerin yapılması istendi.
- 5- Ders dağılımı planlaması: 2026 Bahar dönemi okutulacak derslerin ders dağılımı konuşuldu. Her hocaya adil bir şekilde derslerin dağılması sağlandı.
- 6- Düzenlenen etkinliklerin değerlendirmesi ve raporlanması: 2026 Bahar Dönemi Planlanan ve uygulaması yapılan etkinliklerin anket çalışmalarının yapılması ve puko döngüsünün tamamlanması görüldü.
- 7- Ders dağılımı, sınavlar ve ders programları hakkında dış ve iç paydaşlarla anket çalışması planlaması: Bahar döneminde de ders dağılımı, sınav ve ders programları hakkında dış ve iç paydaş ve bölüm hocaları ile anket çalışmasına karar verildi. Yapılan anketlerin ve sonuçlarının bölüm Web sayfasında yayınlanmasına karar alındı.
- 8- Ders yoklamalarının zamanında girilmesi: Özellikle vize sınavından sonra yoklamaların günlük yapılması ve her dersin yoklama kontrollerin yapılarak öğrencilerin gerekirse uyarılması
- 9- Günlük ders akışının Bolognadaki ders akışı ile uyumlu olması: Kalite sürecinden dolayı farkındalık yaratan günlük ders akışının Bologna ders akışı ile uyumlu olmasına özellikle dikkat edilmesi
- 10- 2025 Bahar döneminde atölye ders kapı formatlarının hazırlanması: Bahar dönemi atölyelerde yapılacak derslerin ilgili atölye hocasının ders programını atölye ders kapı formatı yapıp asması
- 11- 2025 Bahar döneminde hoca ders kapı formatlarının hazırlanması: Bahar dönemi hocaların girdiği derslerin ders kapı formatını yapıp asması
- 12- Her ders için CLASSROOM sınıfının açılması: Classroom sınıfları el sanatları resmi mailden açılacak. Öğrencilerle ders hakkında, her türlü iletişimi ve duyuruları, anketleri ve bilgi alış/verişi her ders için açacağımız classroom sınıflarından yapılması
- 13- Ders izlencelerinin yayınlanması: Her dönem başlangıcında derslerle ilgili izlencelerin Classroom sınıflarında paylaşılması
- 14- Bahar dönemi Bologna'ların kontrol edilmesi: Her dönem başında Bolognaların kontrol edilmesi eksiklerin giderilmesi ve yapılması gerekenlerin yapılması
- 15- Sınavlar hakkında bilgi verilmesi: Dönemi başında danışman toplantılarında veya açılan classroom sınıflarında sınavlar hakkında öğrenciye bilgi verilmesi, sınavların klasik mi yoksa uygulamalı mı olduğu hakkında önceden bilgilendirme yapılması
- 16- Dersler ile ilgili dokümanlar verilmesi: Her dönem başında verilen dersler ile ilgili dokümanların classroom sınıflarında paylaşılması
- 17- Ders hocası derse girilmeyecekse önceden haber verilmesi: Her hocanın acil çıkan bir işinden dolayı derse giremeyecek ise önceden öğrencilere ve bölüm başkanına haber vermesi, girilmeyen dersin telefisinin yapılması ve bunun için bölüm başkanına resmi yazı ile bildirmesi
- 18- Ders yoklamalarının alınması: Her ders için ders saatlerinde ayrı ayrı yoklamaların alınması, devam ve devamsızlığa dikkat edilmesi özellikle derse geç kalan öğrencilerin dersin ilk ondakikasından sonra yok yazılması veya hocanın insiyatifine bırakılması
- 19- Derslerin blok yapılmaması: *Üniversitemiz 2025-2026 Yılı Bahar Yarıyılı ders programları ve ders görevlendirmeleritamamlanmış ve ilgili birim web sayfa ve panolarında duyurular yapılmıştır. Bazı birimlerimizdeöğretim elemanlarımızın dersleri blok ders şeklinde işlediği, geç kalan öğrenciyi derse*

almadığı vahaftalık 2-3 saatlik dersin yoklama tutanağında bu sebeple öğrencinin tüm hafta boyunca yok yazıldığı yönündeki şikayetleri ve olası olumsuz durumları önlemek amacıyla; *Birimlerimizde kesinlikle blok ders yapılmaması, *Ders programlarında belirtilen ders istirahat aralarına (teneffüs zamanlarına) kesinlikle riayet edilmesi, *Öğrenci 45 dk lık dersin hangi zaman diliminde gelirse gelsin derse alınması ve öğrencinindersi dinlemesinin sağlanması, *Yoklama için ilk 10 dk vb (bu sürenin dönem başında ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere yazılı olarak bildirilmesi) bir süreden sonra gelen öğrencinin yoklama tutanağında varyazılmaması, hususlarının uygulanması ve takibatının birim amirleri marifetiyle yapılması, birimlerinizdeki tüm öğretim elemanlarına duyurulması hususunda; Yukarıdaki yazıya istinaden. Girilen derslerde öğrencinin her türlü hali göz önünde bulundurularak dersler blok yapılmaması ve her ders saatinde ara verilmesi dersin ilk on dakikasından sonra gelen öğrencinin yok yazılması.

- 20- 2. Sınıf mezuniyet sergisi açılması: İkinci sınıfların bir ve ikinci sınıfta farklı atölyelerde (derslerde) yaptıkları işlerin dönem sonunda mezuniyet ile birlikte serginin açılması ve memnuniyet anketinin yapılması
- 21- Dış paydaş ve iç paydaş ziyaretlerine devam edilmesi ve etkinliklerin yapılması: Dış paydaş ziyaretlerine devam edilecek ortaklaşa etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacak. İç paydaşlarla da görüşmeler yapıp etkinlikler düzenlemek. Bu yapılanlara anket çalışması eklemek.
- 22- Mezun buluşmasının yapılması: Üniversitemiz bünyesinde bulunan bölüm/programlardan mezun olan öğrencilerimizin görüş ve önerileri, üniversitemizin sunmuş olduğu hizmet kalitesinin artırılması için oldukça önem taşımaktadır. Bu sebeple mezun olan öğrencilerimizle irtibat kurulması, iletişimin devam etmesi son derece zaruridir. Biriminizde bulunan bölüm/programlardan mezun olan öğrencilerle mezun öğrenci buluşmalarının yapılması, tasarlanan bir afişle bölüm web sayfası ve sosyal medya hesaplarından mezunlara ve ilgililere duyurulması, mezunlarımızdan gelecek tavsiye ve önerilerin tutanakla ilgili bölüm başkanlığınca kayıt altına alınması ve gerekli iyileştirmelerin 20 şubat 2026 cuma günü mesai bitimine kadar yapılması hususunda;
Yukarıdaki yazıya istinaden 2026 bahar dönemi mezunlar ile online buluşmanın yapılmasının gerçekleştirilmesi.
- 23- 2026 bahar döneminde de bölüm toplantılarının, danışman toplantılarının, kalite toplantılarının, Bologna toplantılarının, staj bilgilendirme toplantısı vb. Bölüm ve danışman toplantılarının dönem boyunca iki defa yapılması, bölüm kalite toplantısının yapılması, Bologna toplantısının yapılması, bölüm değerlendirme toplantısının danışman hocalar tarafından yaptırılması ve anket çalışması yapılması, staj toplantısının yapılması görüşülerek karara bağlandı. Yapılan bu faaliyetlerinin anket çalışmaları da akabinde yapılması istendi.